j0250670

**Правила пользования кабинетом**

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви.
3. Учащиеся должны находятся в кабинете только в присутствии учителя.
4. Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
5. Учащиеся обязаны соблюдать правила безопасности в кабинете, а так же аккуратно относиться к школьному имуществу.
6. Учащиеся не должны трогать инвентарь кабинета без разрешения учителя.

**График проветривания кабинета**

1. Учебное помещение проветривается во время перемен
2. До начала занятий и после их окончания осуществляется сквозное проветривание учебных помещений согласно таблице:
3. В теплые дни занятия проводятся при открытых фрамугах и форточках.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| НАРУЖНАЯ  ТЕМПЕРАТУРА, ℃ | ДЛИТЕЛЬНОСТЬ ПРОВЕТРИВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ, МИН. | |
|  | В малые перемены | В большие перемены и между сменами |
| от +10 до +6 | 4-10 | 25-35 |
| от +5 до +0 | 3-7 | 20-30 |
| от +0 до -5 | 2-5 | 15-25 |
| от -5 до -10 | 1-3 | 10-15 |
| Ниже -10 | 1-1,5 | 5-10 |

1. **Общие сведения о кабинете**

****

* Площадь кабинета – 24 кв.м
* Количество посадочных мест - 4

1. **Оснащение кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Хар-ка | Количество |
|  | Стол учительский | дерево | 1 |
|  | Стул учительский | черный | 1 |
|  | Парта двухместная | дерево | 4 |
|  | Стул ученический | голубые | 6 |
|  | Стенд |  | 1 |
|  | Карта |  | 1 |
|  | Доска классная | зеленая | 1 |
|  | Шкаф для хранения оборудования |  | 2 |
|  | Ноутбук | ICL | 3 |
|  | Проектор | ASER | 1 |
|  | Экран |  | 1 |
|  | Часы |  | 1 |